

## **ALLEGATO 2**

### **SCHEMA DI CONVENZIONE DI AFFIDAMENTO-**

In San Prisco, il giorno ..... del mese ....., dell'anno ....., tra il Comune di San Prisco(CE ) rappresentato da....., in qualità di responsabile del Servizio Tecnico, che in forza del Decreto Sindacale n.....del ..... agisce in nome e per conto del Comune di San Prisco, e

..... (da qui innanzi denominata “la parte”), si conviene e si stipula quanto segue:

1. Il Comune di San Prisco affida alla parte, per il periodo di anni 3 (tre) eventualmente rinnovabili, la manutenzione dell'area comunale ( area a verde e/o aiuola/fioriera) sita in via ..... al n. .... nel rispetto dei contenuti del vigente regolamento, senza che in alcun modo la stessa possa configurarsi come sostituzione del personale comunale o di prestazioni fornite da imprese su incarico del Comune.

La parte si impegna ad eseguire i lavori di realizzazione /manutenzione/piantumazione approvati con determinazione n..... del .....

Interventi di progettazione e realizzazione di nuove aree verdi dovranno essere preliminarmente sottoposti al parere dell' Amministrazione Comunale. Il progetto dovrà descrivere l'esatta natura delle opere previste nonché i tempi di attuazione dello stesso.

La parte si impegna altresì ad osservare, in fase di realizzazione e manutenzione le vigenti normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

2. L'area a verde resterà permanentemente destinata ad uso pubblico negli orari stabiliti dall'Amministrazione Comunale..

3. L'area a verde dovrà essere conservata nelle migliori condizioni di manutenzione e con la massima diligenza. La stessa è data in consegna alla parte con quanto contiene in strutture, attrezzature, manufatti, impianti e quant'altro presente all'atto della firma della convenzione. Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione dovrà essere preliminarmente autorizzata per iscritto con apposita determinazione dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici del Comune di San Prisco.

4. La parte si avvarrà della facoltà di pubblicizzare la propria collaborazione tramite cartello informativo collocato in loco fornito dall'Amministrazione Comunale. Tali cartelli avranno le dimensioni massime di cm. 80 x cm. 60 . In presenza di aiuole/fioriere il cartello avrà la dimensione massima di cm 30 per cm 20. Gli stessi dovranno essere collocati e mantenuti in modo da non ostacolare l'utilizzo pubblico dell'area e da non creare pericolo per gli utenti.

5. Il Comune di San Prisco , per mezzo di propri incaricati, eseguirà almeno n.1 sopralluogo annuo per verificare lo stato dell'area a verde e si riserva la facoltà di richiedere l'esecuzione dei lavori ritenuti necessari e il rifacimento e/o completamento di quelli non eseguiti a regola d'arte. Qualora, durante l'esecuzione dei lavori di sistemazione verranno provocati danni alle alberature

od alle strutture, la parte dovrà provvedere al ripristino dei danni e/o alla sostituzione delle piante o delle strutture danneggiate con esemplari o materiali identici a quelli compromessi, secondo l'indicazione dell'Area Lavori Pubblici. I danni arrecati dagli utenti non potranno essere posti a carico dell'assegnatario ma dovranno essere risarciti da responsabili. Nel caso in cui non sia possibile individuare i responsabili, l'area sarà comunque resa agibile previo accordo tra il Comune e la parte.

6. La parte si impegna altresì a segnalare tempestivamente all'Area Lavori Pubblici eventuali esigenze di intervento straordinario, guasti e necessità di riparazione ad impianti, attrezzature, arredi fissi, recinzioni, essenze arboree arbustive, ecc., presenti nelle aree affidate in gestione mediante la presente convenzione, ferma restando la disponibilità a far fronte a eventuali interventi anche non previsti nel progetto di intervento, in quanto attinenti alla minuta manutenzione.

7. Il Comune di San Prisco- con proprio giudizio discrezionale a causa della necessità di disporre, direttamente o per altri fini, dell'area - potrà interrompere la gestione di uno o più interventi programmati, con effetto dal terzo mese successivo a quello cui l'atto è stato adottato. In tal caso il Comune dovrà dare, sempre che sia possibile e salvo i casi d'urgenza, un preavviso di 30 giorni.

Invece, sarà risolta di diritto, per fatto e colpa dell'assegnatario, nei seguenti casi:

- quando l'area non venga mantenuta secondo gli accordi assunti, e comunque in buono stato;
- quando venga inibito, o comunque ostacolato, in qualsiasi modo, l'uso da parte del pubblico;
- quando violi gli obblighi e gli oneri esplicitati nell'art. 7 del Regolamento.

Nei casi di cui sopra la risoluzione opera immediatamente.

La decadenza dell'assegnazione avverrà con apposito atto dell'Amministrazione comunale, previo accertamento e comunicazione al soggetto assegnatario.

Qualora il comportamento negligente del soggetto assegnatario procuri un danno all'Amministrazione Comunale, quest'ultima potrà chiedere risarcimento nelle forme di legge. Qualora venga abusivamente alterato lo stato dei luoghi, l'accordo si intenderà decaduto ed il Comune provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino, addebitandone il costo alla parte.

Gli assegnatari possono recedere dalla convenzione dando preavviso scritto al Comune con anticipo di almeno tre mesi.

8. Il presente accordo ha durata di tre anni dalla data della sottoscrizione e potrà essere rinnovato per uguale periodo su richiesta della parte, previa conforme deliberazione. E' vietata la cessione, anche parziale, della presente convenzione.

9. Dopo il perfezionamento dell'accordo, la parte deve comunicare tempestivamente l'eventuale inizio dei lavori all'Area Lavori Pubblici.

10. Per quanto non precisato dal presente accordo saranno applicate le norme di legge, le disposizioni di cui al vigente Regolamento aree a verde e dei regolamenti comunali.

PER IL COMUNE DI SAN PRISCO

PER LA PARTE