



## AVVISO PUBBLICO

**ACCREDITAMENTO DI CARTOLIBRERIE E LIBRERIE PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA E PER LA FORNITURA PARZIALMENTE GRATUITA DELLE SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO IN PARTICOLARI CONDIZIONI ECONOMICHE A MEZZO VOUCHER DIGITALI**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA I AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO**

### **IN ESECUZIONE:**

- della Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 28-05-2025 ad oggetto “Cedole librarie e libri di testo anno scolastico 2025/2026 - Atto di Indirizzo”;
- della determinazione n. 470 del 30-06-2025 ad oggetto “Affidamento gestione cedole librarie e buoni libro a.s. 2025-2026. Impegno di spesa a favore della ditta Astro-Tel srl con sede in Via Antonio Ammaturo n. 124 Avellino (Av)”;

### **PRESO ATTO CHE**

il Comune di San Prisco, al fine di rendere le procedure di attribuzione delle cedole librarie e dei buoni libro più snelle, favorendo altresì la dematerializzazione della documentazione amministrativa si procederà con la digitalizzazione degli stessi attraverso l'utilizzo di apposita piattaforma.

Al fine di consentire la gestione in forma digitale delle cedole librarie e dei buoni libro da rendere automaticamente disponibili e spendibili presso le librerie/cartolibrerie, occorre procedere all'accREDITAMENTO di queste ultime per la loro successiva iscrizione sulla piattaforma dedicata.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, TERMINI E MODALITÀ**

Gli esercenti di librerie o cartolibrerie che intendono aderire alla procedura di accREDITAMENTO dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione alla Camera di Commercio per le categorie merceologiche ATECO 47.61 e 47.62, o comunque per qualsiasi categoria merceologica che consenta la vendita al dettaglio di libri scolastici non usati;
2. Gestione del proprio ciclo di fatturazione esclusivamente in modalità di fatturazione elettronica;
3. Gestione di un effettivo luogo di esercizio dell'attività di vendita al dettaglio con indicazione dell'ubicazione, del recapito telefonico e dell'orario di apertura al pubblico;
4. Documento unico di regolarità contributiva.



**CITTA' DI SAN PRISCO (Caserta)**  
*Sede Municipale Via Michele Monaco – C.A.P. 81054.*  
[protocollo@pec.comune.sanprisco.caserta.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanprisco.caserta.it)  
**AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO**

I titolari di librerie e di cartolibrerie, non precedentemente iscritte ed in possesso dei requisiti di cui sopra, entro il **30/09/2025**, potranno aderire alla procedura di accreditamento accedendo al seguente link:

<https://www.telemoney.cloud/riciestaLibreria.xhtml?enteId=163>

L'istanza dovrà essere corredata dei seguenti allegati, compilati e sottoscritti:

- mod 1- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- mod. 2-Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
- documento di identità in corso di validità del richiedente

Sulla base delle domande pervenute ed ammesse, sarà predisposto e pubblicato l'elenco dei soggetti accreditati, ai quali gli aventi diritto potranno rivolgersi.

La partecipazione al presente Avviso non fa maturare alcun diritto in capo al soggetto partecipante e non costituisce alcun obbligo a carico dell'Amministrazione Comunale.

L'Ente, a suo insindacabile giudizio, può revocare in qualsiasi momento il presente avviso e nessun partecipante potrà avanzare alcuna pretesa, neppure economica, anche ad elenco approvato.

Per eventuali chiarimenti e informazioni:

ASSISTENZA UTENTI:

dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 13:00 e dalle 16:00 alle 19:00

Call center 0825 1806043

Email: [cartolibreria@telemoney.cloud](mailto:cartolibreria@telemoney.cloud)

**Il Responsabile dell'Area I - AA.GG. e Contenzioso**  
**Dott. Marco Luongo**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93 e ss.mm.ii.