



CITTA' DI SAN PRISCO (Caserta)
Sede Municipale Via Michele Monaco – C.A.P. 81054.
protocollo@pec.comune.sanprisco.caserta.it
AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO

AVVISO PUBBLICO

FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA a.s. 2025- 2026 A MEZZO VOUCHER DIGITALI

**IL RESPONSABILE DELL'AREA I AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO
RENDE NOTO che**

IN ESECUZIONE:

- della Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 28-05-2025 ad oggetto “Cedole librarie e libri di testo anno scolastico 2025/2026 - Atto di Indirizzo”;
- della determinazione n. 470 del 30-06-2025 ad oggetto “Affidamento gestione cedole librarie e buoni libro a.s. 2025-2026. Impegno di spesa a favore della ditta Astro-Tel srl con sede in Via Antonio Ammaturo n. 124 Avellino (Av)”;

PRESO ATTO CHE il Comune di San Prisco, al fine di rendere le procedure di attribuzione delle cedole librarie più snelle e favorire la dematerializzazione della documentazione amministrativa, procederà con la digitalizzazione delle stesse attraverso l'utilizzo della piattaforma COUPONSBOOK.

MODALITA' DI RICHIESTA DEL BENEFICIO

Possono fare richiesta del beneficio i genitori o gli altri soggetti che rappresentano il/la minore frequentante la scuola primaria ubicata sul territorio comunale.

Le domande per ottenere le cedole anno scolastico 2025/2026, una per ogni bambina/o, pena la inammissibilità, dovranno essere presentate attraverso la piattaforma in cloud, dai genitori o dagli altri soggetti che rappresentano la/il minore.

Gli interessati possono procedere all'iscrizione on-line, a decorrere dal 14/07/2025 e fino al 31/05/2026 accedendo a mezzo SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta d'Identità Elettronica) al seguente link <https://www.telemoney.cloud/comune-sanprisco>

Al momento dell'iscrizione, bisogna avere a disposizione le credenziali, codici di accesso della identità digitale (SPID/CIE) di cui si dispone.

FASI DEL PROCEDIMENTO

Il procedimento di cui al presente avviso, si svolgerà secondo le seguenti fasi:

1) il genitore/rappresentante del/la minore:

- a) si collegherà al link <https://www.telemoney.cloud/comune-sanprisco>
- b) accetterà espressamente il documento relativo al trattamento dei propri dati ai sensi del GDPR;

www.comune.sanprisco.caserta.it

Via Michele Monaco, 92 – C. A.P. 81054 – P.I.: 00146680616



CITTA' DI SAN PRISCO (Caserta)
Sede Municipale Via Michele Monaco – C.A.P. 81054.
protocollo@pec.comune.sanprisco.caserta.it
AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO

c) ad autenticazione effettuata, genitore/rappresentante del minore, compilerà e confermerà la richiesta. Le richieste pervenute saranno elencate in ordine di data di registrazione.

2) La scuola presso cui il destinatario della cedola dovrà frequentare il proprio corso di studi, provvederà, anche ai sensi dell'art.1 comma 4 del D.P.C.M. n. 320/99 e ss.mm.ii., attraverso la piattaforma informatica di cui al sistema automatizzato "COUPONSBOOK, a verificare le dichiarazioni e la documentazione presentata ai fini dell'erogazione del beneficio, convalidando o respingendo la domanda stessa;

3) Successivo invio, da parte della piattaforma "CouponsBook", del PIN UNIVOCO che consentirà alle famiglie di procedere all'approvvigionamento dei libri di testo, previsti per la scuola frequentata dall'alunno/a esclusivamente presso una delle librerie/cartolibrerie accreditate e rese note sul portale istituzionale del Comune di San Prisco;

4) Sarà rilasciata una cedola nominale con ivi riportati i singoli testi adottati dalle classi.

AVVERTENZE

Non sarà possibile richiedere il rimborso della spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo per la scuola primaria. Le domande dovranno essere presentate, esclusivamente on-line, utilizzando la piattaforma in cloud. Non sarà, quindi, possibile presentare la domanda in formato cartaceo.

Qualora l'utente dovesse riscontrare difficoltà nell'iscrizione, potrà rivolgersi al call center della ditta Astrotel, dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.30 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 19.00 al seguente numero: 08251806043 o scrivendo email assistenza@telemoney.cloud

L'utente potrà altresì ricevere supporto dai volontari del Servizio Civile Universale, presso la sede del comune di San Prisco nei giorni:

- Lunedì dalle 09,00 alle 12,30;
- Martedì dalle 09,00 alle 12,30;
- Mercoledì dalle 09,00 alle 12,30;
- Giovedì dalle 09,00 alle 12,30;
- Venerdì dalle 09,00 alle 12,30.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Merola

Il Responsabile dell'Area I - AA.GG. e Contenzioso
dott. Marco Luongo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93 e ss.mm.ii.