



# CITTÀ DI SAN PRISCO

[www.comune.sanprisco.caserta.it](http://www.comune.sanprisco.caserta.it)

## Determinazione

### 1<sup>^</sup> Area AA.GG. e Contenzioso dell'Ente

**Cronologico Generale N. 797 del 10-11-2025**

**Cronologico dell'area N. 234 del 10-11-2025**

**OGGETTO: Avvio procedure di mobilità volontaria, ai sensi dell'articolo 30 del Decreto Legislativo 165/2001, per il reclutamento di n. 2 unità di personale a tempo indeterminato, afferenti all'Area dei Funzionari, vari profili. Elenco candidati**

Il Responsabile dell'Istruttoria Merola Anna

VISTO il Decreto Sindacale n. 6 del 10-06-2025, con il quale sono state conferite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 D. Lgs.267/2000 dell'Area I Affari Generali e Contenzioso dell'Ente al dott. Marco Luongo;

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 23 del 23-12-2022 con il quale veniva nominata Responsabile Unico portale INPA la dottoressa Anna Merola;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.2 del 11.01.2023 con la quale la dott.ssa Anna Merola è stata nominata Responsabile del Procedimento per le procedure di reclutamento del personale;
- la determinazione n. 35 del 22-01-2024 con la quale sono state assegnate alla dott.ssa Anna Merola le funzioni afferenti alla gestione giuridica del personale;
- il bilancio di previsione 2025/2027 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale del 21.03.2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 04-04-2025, con la quale è stato approvato il PEG finanziario 2025-2027;

DATO ATTO che con il bilancio di previsione e con il Piano triennale del fabbisogno di personale 2025/2027 sono state quantificate le somme necessarie a coprire le assunzioni ivi previste, in base al CCNL applicabile agli EE.LL., tali da garantire il rispetto dell'equilibrio di bilancio;

RICHIAMATE integralmente:

- la delibera di G.C. n. 38 del 18-04-2025, avente ad oggetto “Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 - 2027”, con cui è stato profilato il piano triennale del personale 2025-2027;
- la determinazione n. 669 del 26-09-2025, avente ad oggetto “Avvio procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'articolo 30 del Decreto Legislativo 165/2001, per il reclutamento di n. 2 unità di personale a tempo indeterminato, afferenti all'Area dei Funzionari. Approvazione allegati” con la quale si è proceduto ad avviare la procedura di mobilità per i vari profili;

**MARCO  
LUONGO**

**C = IT**

Unità	Area	Profilo professionale	Full time
1	Funzionari (ex cat. D)	Istruttore direttivo tecnico	Full time
1	Funzionari (ex cat. D)	Istruttore direttivo informatico	Full time

VISTO CHE, a scadenza degli avvisi, fissata per il 29/10/2025 ore 12:00, perveniva una candidatura per l'area dei funzionari, istruttore direttivo tecnico (codice INPA 7VANS6MKYK) e nessuna candidatura per l'area dei funzionari, istruttore direttivo informatico;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/00;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"
- il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali 2019-2021;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (e i relativi allegati) approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 117/2018 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento dei controlli interni

**PROPONE**

-DI APPROVARE la narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

-DI PRENDERE ATTO della candidatura pervenuta, ossia:

Area	Profilo professionale	CODICI CANDIDATURE INPA
Funzionari (ex cat. D)	Istruttore direttivo tecnico	7VANS6MKYK

-DI PRENDERE ALTRESÌ ATTO che non è pervenuta nessuna candidatura relativa all'area dei funzionari, istruttore direttivo informatico;

-DI PROCEDERE con gli atti conseguenziali

Firmato: Merola Anna

Il Responsabile dell'Area Marco Luongo

VISTO il Decreto Sindacale richiamato in premessa;

VISTA la proposta di determinazione in oggetto;

RILEVATA la regolarità e la completezza dell'istruttoria, l'adeguatezza e la completezza della motivazione, il perseguitamento di una finalità di interesse pubblico, il rispetto dei termini di conclusione del procedimento, il rispetto della normativa vigente e la propria competenza in materia;

RICHIAMATO integralmente quanto sopra riportato;

DATO ATTO che non sussiste in capo al sottoscritto Responsabile alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione.

#### DETERMINA

- 1) Di approvare la proposta di determinazione suestesa nella sua integralità, senza modificazioni e/o integrazioni;

Firmato: Marco Luongo

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica che, ai sensi e con gli effetti del d.lgs. 7 marzo 2005 n.82 e ss. mm., sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa