



CITTÀ DI SAN PRISCO

Provincia di Caserta

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI N. 6 (SEI) RILEVATORI ADDETTI AL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2026 (RILEVAZIONE DA LISTA IST-02494)

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

In esecuzione alla determinazione n. 441/79 del 15/06/2026 con la quale è stato approvato il presente avviso di selezione pubblica;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per soli titoli per l'individuazione di n. 6 (sei) rilevatori addetti alle operazioni connesse al Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026 (Rilevazione da Lista IST-02494), secondo la tipologia di lavoro autonomo occasionale.

Articolo 1 – Compiti dei rilevatori

Sono compiti dei rilevatori secondo quanto disposto dal Piano Generale di Censimento e dalla Circolare Istat n. 2 di cui al prot. n. 1837138/26 del 07/05/2026:

- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o dell'App Rilevo, alle unità di rilevazione assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- gestire quotidianamente, mediante l'uso del Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) predisposto dall'Istat o dall'App Rilevo, il diario relativo alle unità di rilevazione assegnate;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente alla rilevazione.

La rilevazione dovrà essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'Istat e dall'Ufficio Comunale di Censimento. I rilevatori dovranno, inoltre:

- partecipare con obbligo di frequenza agli incontri formativi programmati e completare tutti i moduli formativi predisposti dall'Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- svolgere le attività per tutto il periodo di rilevazione;
- effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale nell'intero arco della giornata e della settimana, compresi, se necessario, la sera e i giorni festivi;
- garantire l'utilizzo di un mezzo di trasporto proprio, sostenendo i relativi costi, per gli spostamenti sul territorio comunale che eventualmente si rendessero necessari in zone non coperte dal trasporto pubblico;
- garantire, se necessario, l'utilizzo di apparecchiature telefoniche personali per contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio comunale;
- utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche fornite, preservandole da eventuali danni e/o smarrimenti, e riconsegnarle in perfetta efficienza al termine della rilevazione;
- esibire, durante l'espletamento delle proprie funzioni, il tesserino di riconoscimento con fotografia fornito dall'UCC, che dovrà essere immediatamente restituito al termine delle attività di censimento;
- concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'Istat e dall'Ufficio Comunale di Censimento.

www.comune.sanprisco.caserta.it

Via Michele Monaco, 92 – 81054 San Prisco (CE) – PEC protocollo@pec.comune.sanprisco.caserta.it

P.IVA e C.F. 00146680616



CITTÀ DI SAN PRISCO

Provincia di Caserta

Nel corso della rilevazione è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere sollevato dall'incarico.

Articolo 2 – Requisiti per la partecipazione alla selezione

Per ricoprire la funzione di rilevatore, i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- avere compiuto diciotto anni alla data di scadenza dell'avviso;
- essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- godere dei diritti politici;
- non avere riportato condanne penali;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni che vietano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- idoneità fisica allo svolgimento dei compiti connessi all'impiego e alle mansioni del posto oggetto di selezione;
- disponibilità a recarsi sui luoghi di rilevazione con mezzi propri ed a proprie spese.

Le circolari Istat raccomandano, inoltre, di limitare incarichi a rilevatori privi di esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste. Nel caso in cui, dalla verifica della domanda, il candidato non risulti in possesso di tale esperienza, il Comune si riserva di valutare se il curriculum sia comunque adeguato allo svolgimento dell'incarico di rilevatore.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda e al momento del conferimento dell'incarico.

I candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Articolo 3 – Modalità e termine di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione deve essere presentata utilizzando l'allegato modello che, debitamente compilato e firmato, deve pervenire all'Ufficio Protocollo o inviato tramite PEC alla casella istituzionale dell'ente protocollo@pec.comune.sanprisco.caserta.it entro **le ore 23:59** del giorno **02 LUGLIO 2026**. La consegna a mano deve essere effettuata nei seguenti giorni e orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00; lunedì e mercoledì dalle ore 16:00 alle ore 17:30. Le domande presentate con modalità diverse o oltre il termine, non saranno prese in considerazione.

Il Comune di San Prisco si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia.

Alla domanda dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e curriculum vitae aggiornato. Se il candidato è cittadino di un Paese non appartenente all'Unione Europea, è necessario allegare anche copia del permesso di soggiorno in corso di validità.



CITTÀ DI SAN PRISCO

Provincia di Caserta

Articolo 4 – Valutazione dei titoli

La graduatoria sarà formata tenendo conto del voto del diploma di scuola secondaria di secondo grado, quale titolo di accesso, e dei seguenti titoli preferenziali che danno luogo a punteggio:

- possesso del titolo di studio universitario;
- possesso di pregresse esperienze come rilevatore Istat e/o nell'effettuazione di interviste tramite questionari;
- possesso di certificazioni informatiche;
- stato di studente o disoccupato/inoccupato;
- residenza nel Comune di San Prisco.

Potrà essere attribuito a ciascun candidato un punteggio massimo di 30 punti, così suddivisi:

- per il voto del diploma di scuola secondaria di secondo grado fino ad un massimo di 5 punti così ripartiti:

| Votazione | Punti |
|---------------------------------|-------|
| da 36 a 39/60 o da 60 a 65/100 | 1 |
| da 40 a 45/60 o da 66 a 75/100 | 2 |
| da 46 a 54/60 o da 76 a 90/100 | 3 |
| da 55 a 60/60 o da 91 a 100/100 | 4 |
| 60/60 e lode o 100/100 e lode | 5 |

- per il possesso di titoli di studio universitari fino ad un massimo di 10 punti così ripartiti:

| Titolo di studio | Punti |
|--|-------|
| Laurea specialistica o magistrale in discipline statistiche o diploma di laurea di ordinamento antecedente al D.M. n. 509/99 | 10 |
| Laurea triennale in discipline statistiche | 8 |
| Laurea specialistica o magistrale in altre discipline o diploma di laurea di ordinamento antecedente al D.M. n. 509/99 | 5 |
| Laurea triennale in altre discipline | 3 |

** In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, verrà valutata quella a cui viene attribuito maggiore punteggio*

- Altri titoli massimo 15 punti così ripartiti:

| Altri titoli | Punti |
|--|--|
| Incarico di rilevatore nel Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021 | 5 |
| Incarico di rilevatore per altre indagini Istat | (0,5 punti a incarico per un max di 2 punti) |
| Precedenti esperienze lavorative o personali nell'effettuazione di interviste realizzate con compilazione di questionari | 1 |
| Possesso di certificazioni informatiche | 2 |
| Stato di studente o disoccupato/inoccupato | 1 |
| Residenza nel Comune di San Prisco | 4 |



CITTÀ DI SAN PRISCO

Provincia di Caserta

Articolo 5 – Formazione e validità della graduatoria

La graduatoria finale sarà formata in ordine decrescente secondo il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato, sulla base dei titoli valutati ai sensi dell'articolo 4. A parità di punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane d'età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/1997.

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile della Segreteria Generale e Servizi Demografici e sarà resa nota mediante pubblicazione all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente" nella sotto sezione "Bandi di concorso".

Verranno esclusi dalla graduatoria coloro che al momento della convocazione per l'affidamento dell'incarico non risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.

La graduatoria sarà utilizzata esclusivamente nell'ambito del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026 (Rilevazione da Lista IST-02494).

I rilevatori prescelti dovranno prendere servizio nella sede e nella data indicata dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento. In caso di mancata presentazione nella data di convocazione indicata senza adeguata giustificazione, i soggetti convocati saranno dichiarati decaduti e si procederà allo scorrimento della graduatoria mediante chiamata dei restanti concorrenti secondo l'ordine della stessa, fino ad esaurimento. Analoga procedura sarà adottata in tutti i casi di rinuncia all'incarico da parte dei rilevatori nominati.

Articolo 6 – Trattamento giuridico ed economico

L'incarico di rilevatore si configura come un rapporto di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto subordinato o parasubordinato con il Comune di San Prisco.

L'ammontare del corrispettivo lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati sarà commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito al punto 6 della Circolare Istat n. 1 di cui al prot. n. 1561340/26 del 10/04/2026.

Il compenso sarà determinato e corrisposto con apposita determinazione e verrà comunicato dal Comune al rilevatore. Il corrispettivo sarà soggetto alle imposte dovute in base alle leggi vigenti.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

Articolo 7 – Durata dell'incarico

La rilevazione da Lista avrà inizio il 5 ottobre 2026 e terminerà il 23 dicembre 2026.

Articolo 8 – Tutela della riservatezza e segreto statistico

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/1989 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 e d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del Codice Penale.



CITTÀ DI SAN PRISCO

Provincia di Caserta

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione alla selezione saranno raccolti e trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e all'eventuale conferimento dell'incarico.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il candidato dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 e di essere informato che il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca De Cristofaro in qualità di Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento nonché Responsabile della Segreteria Generale e Servizi Demografici.

*Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento
(Dott.ssa Francesca DE CRISTOFARO)*