



**Consorzio dei servizi sociali
e socio-sanitari
dell'Ambito Territoriale C08**

**AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO DI SOGGETTI CHE EROGANO PRESTAZIONI
SOCIO-ASSISTENZIALI A CARATTERE DOMICILIARE A FAVORE DI CITTADINI ANZIANI E
DISABILI RESIDENTI NELL'AMBITO TERRITORIALE C08**

Il Direttore, in esecuzione della propria determinazione n. 41 del 13.03.2023

RENDE NOTO

l'intento del Consorzio di attuare i servizi domiciliari a favore di cittadini anziani e disabili residenti nel territorio dell'Ambito C08 mediante erogazione di voucher e di invitare, pertanto, gli operatori economici, professionalmente idonei e in possesso dei requisiti indicati al successivo art. 1 del presente avviso, che già operano o intendono operare sul territorio per l'erogazione del servizio assistenza domiciliare, a presentare domanda di iscrizione all'apposito ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATI - sezione "Assistenza domiciliare socio-assistenziale", al fine di essere legittimati all'erogazione del servizio predetto, attraverso voucher sociale, in favore dei cittadini anziani e/o disabili, residenti nei Comuni associati dell'Ambito territoriale C08 (Comuni di Casapulla, Curti, Grazzanise, San Prisco, San Tammaro, Santa Maria Capua Vetere e Santa Maria La Fossa). L'invito è rivolto, altresì, agli operatori economici che risultino già iscritti nell'Albo dei soggetti accreditati dell'Ambito territoriale C08, che sono comunque tenuti a presentare domanda di partecipazione al presente avviso, al fine di dimostrare il possesso dei requisiti richiesti al successivo art. 1, pena il mancato rinnovo dell'iscrizione.

ART. 1 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono accreditarsi devono possedere i seguenti requisiti generali:

a) assenza delle cause di esclusione previste dalla normativa in vigore per i contratti pubblici (art. 80 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., d'ora innanzi anche solo "Codice"), come indicate al punto 1 del modello Allegato A, con indicazione di tutte le informazioni lì richieste ai punti da 1 a 22 Allegato A;

b) idoneità professionale (punto 23 Allegato A) risultante da:

I. iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. (o equivalente in base alla normativa comunitaria) per attività/oggetto sociale inerente al servizio da eseguire, fatta eccezione per organismi non tenuti all'obbligo di iscrizione;

II. inoltre, se del caso: iscrizione nell'Albo delle società cooperative presso il Ministero delle attività produttive istituito con D.M. 23.06.2004;

III. inoltre, se del caso: iscrizione nell'apposito Albo regionale delle cooperative/consorzi sociali di cui all'art. 9 della legge 381/1991, nella sezione specificamente prevista per le cooperative di cui all'art. 1, comma 1, lettera a), di detta legge o altro registro/albo istituito in attuazione della Riforma del Terzo settore di cui al d.lgs. 117/2017;

Si precisa che possono presentare istanza di accreditamento anche gli operatori economici di cui all'art. 4, co. 1, d.lgs. 117/2017, che abbiano nel proprio statuto per oggetto la realizzazione di attività di interesse generale compatibile con la natura del presente bando;

c) capacità tecnica e professionale (punto 24 Allegato A) risultante da aver realizzato a regola d'arte, con soddisfazione del committente e senza aver mai commesso alcun errore grave (nel senso indicato di seguito), almeno 12 mesi di servizi identici a quelli oggetto del presente avviso (ossia servizi specifici, svolti in modo esclusivo e non occasionale o marginale, nel settore dell'assistenza domiciliare alle persone non autosufficienti o parzialmente autosufficienti) negli ultimi tre anni, servizi per i quali deve essere fornita: sintetica descrizione, anno di esecuzione, fatturato, committente (possibilmente con i recapiti ad esso relativi in modo da poter effettuare le verifiche di legge);

d) impegno a sottoscrivere apposito Patto di accreditamento come da schema allegato all'avviso (punto 25 Allegato A);

e) possesso della "Carta dei servizi" per i servizi socio-assistenziali, i cui contenuti non siano difformi rispetto ai requisiti e alle prestazioni previste per il servizio oggetto del presente bando; la Carta è da allegare possibilmente alla domanda o comunque da produrre successivamente, prima dell'inizio del servizio (punto 26 Allegato A);

f) dichiarazione di conoscenza e accettazione in toto, con rinuncia a qualunque pretesa od eccezione, di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sull'esecuzione del servizio e di tutte le norme e disposizioni



Consorzio dei servizi sociali e socio-sanitari dell'Ambito Territoriale C08

contenute nel presente bando e nel capitolato speciale, nonché di tutte le norme comunitarie, nazionali e locali che possano influire sull'esecuzione del servizio (punto 27 Allegato A);

g) dichiarazione di conoscenza, accettazione in toto e assunzione a proprio carico di tutti gli obblighi declinati nel capitolato speciale costituenti standard qualitativi imprescindibili (punto 28 Allegato A), tra i quali vengono qui richiamati espressamente:

1. garantire la continuità del servizio, organizzando le opportune sostituzioni senza soluzione di continuità per ferie, malattie programmate, ecc.; provvedere tempestivamente (e comunque non oltre le 24 ore dal fatto impeditivo) alla sostituzione del proprio personale impedito all'effettuazione delle prestazioni;
2. garantire l'avvio del servizio entro 5 giorni (3 in caso di urgenza) dal verbale di consegna da parte dell'assistente sociale del Consorzio;
3. dotare il personale di materiale igienico sanitario (guanti monouso, mascherine, ecc.) al fine di garantire agli operatori una adeguata tutela igienico-sanitaria;
4. garantire la partecipazione degli operatori e, se richiesto, del coordinatore agli incontri periodici di verifica;
5. assicurare, con oneri a proprio carico, la formazione permanente del personale assegnato al servizio;

h) avere o impegnarsi ad aprire, prima della sottoscrizione del patto di accreditamento, nonché a mantenere per tutta la durata dell'accREDITAMENTO, una sede operativa stabilmente funzionante situata nell'Ambito territoriale C08 (punto 29 Allegato A);

i) trovarsi nelle restanti condizioni e aver assunto i restanti impegni di cui al modello Allegato A, cui si fa espresso rinvio (punti 30, 31, 32, 33 e 34 Allegato A: adempimenti in materia di protezione dati personali, tutela lavoratori, adeguata valutazione spese costo del personale e giudizio su congruità importo voucher)

j) Essere in possesso di un provvedimento di accREDITAMENTO per il servizio assistenza domiciliare socio-assistenziale (cfr Sezione B Catalogo regionale) ai sensi del Regolamento regionale n. 4/2014 ovvero aver presentato istanza di accREDITAMENTO per il predetto servizio entro la data di presentazione dell'istanza di partecipazione al presente avviso.

In ogni caso l'iscrizione all'Albo di cui al presente Avviso presuppone il preventivo rilascio del provvedimento di accREDITAMENTO da parte dell'Amministrazione competente (punto 35 Allegato A) ;

I requisiti di cui alle lettere da a) a i) potranno essere dimostrati mediante la sola compilazione del modello di dichiarazione sostitutiva Allegato A (Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva inerente ai requisiti di accREDITAMENTO), sottoscritta dal legale rappresentante.

Per il requisito di cui alla lettera j), andrà invece presentato il documento attestante l'avvenuto adempimento.

Con riferimento al precedente punto c), si precisa che per "errore grave" si intende inadempimento parziale (escluse isolate e/o occasionali irregolarità di entità irrisoria) o totale delle prestazioni inerenti rapporti contrattuali, che abbia originato un diritto a risarcimento di danni, mediante l'irrogazione di penalità sulla cauzione (laddove versata) o sui corrispettivi o con altre modalità.

ART. 2 SERVIZIO OGGETTO DELLA PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO

Le prestazioni acquistabili con il voucher sociale vengono definite in accordo con il servizio sociale di base e sono articolate in un Piano Assistenziale Individualizzato (PAI) sottoscritto dal beneficiario, ovvero qualora impossibilitato da un suo familiare, dal tutore, dal curatore o dall'amministrazione di sostegno (identificati come responsabili della cura del beneficiario). Tali prestazioni possono comprendere:

- a) aiuto nella cura della persona (igiene personale, vestizione, deambulazione...);
- b) aiuto nella gestione della casa (condizioni igieniche, acquisti, preparazione pasti...);
- c) supporto relazionale (ad integrazione e supporto di quanto garantito dai familiari).

Le prestazioni che dovranno essere erogate dal soggetto accREDITATO sono meglio descritte nel capitolato, unito al presente avviso quale parte integrante e sostanziale. Non è ammessa la facoltà di presentare domanda di accREDITAMENTO per una sola parte dei servizi richiesti.

Il servizio è disciplinato da specifico REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO-ASSISTENZIALE E PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA CON I SERVIZI SANITARI ATTRAVERSO L'EROGAZIONE DI BUONI SERVIZI O VOUCHER SOCIALI, approvato dal



Consorzio dei servizi sociali e socio-sanitari dell'Ambito Territoriale C08

Coordinamento Istituzionale nella seduta del 28.05.2018 - regolamento confermato dall'Assemblea consortile con deliberazione n. 4 del 25.02.2022 e n. 13 del 13.07.2022.

L'accesso al servizio avviene attraverso la predisposizione di progetti personalizzati da parte del Servizio Sociale Professionale. I progetti possono configurarsi in base alle ore settimanali di assistenza in tre fasce:

- Fascia 1: massimo 3 ore settimanali;
- Fascia 2: massimo 6 ore settimanali;
- Fascia 3: massimo 9 ore settimanali.

ART. 3 DURATA ACCREDITAMENTO

L'accreditamento avrà durata di due anni, presumibilmente dal 1° maggio 2023 al 30 aprile 2025, e potrà essere rinnovato per un massimo di due anni (ossia presumibilmente fino al 30 aprile 2027), previa valutazione circa l'interesse al mantenimento della presente modalità gestionale da parte dell'Assemblea consortile.

Il rinnovo sarà comunque anche subordinato alla verifica del permanere dei requisiti di accreditamento a cura del RUP. A tal fine, entro 60 giorni prima dello scadere del termine (quindi presumibilmente entro il 1 marzo 2025), i soggetti accreditati dovranno attestare il mantenimento dei requisiti di accreditamento mediante presentazione di apposita istanza e dichiarazione sostitutiva sulla base di modulistica che verrà fornita dall'Ente accreditante. La mancata presentazione di tale istanza/dichiarazione verrà intesa come volontà di non procedere al rinnovo e comporterà la decadenza dell'accreditamento, con conseguente cancellazione dall'Albo dei soggetti accreditati.

In caso di rinnovo, l'importo del voucher verrà aggiornato nella misura del 75% della variazione annuale dell'indice ISTAT del prezzo al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI), al netto del consumo dei tabacchi, sia positivo sia negativo, il tutto con arrotondamento al secondo decimale dopo la virgola. Qualora tale variazione sia inferiore allo 0,50% in valore assoluto, non si procederà ad alcun adeguamento.

È possibile presentare domande di accreditamento successive rispetto al termine previsto dall'art. 6, ferme restando tutte le modalità e condizioni di cui al presente bando.

In tal caso, le nuove domande saranno prese in considerazione con cadenza trimestrale, come segue anche in caso di rinnovo:

- per le domande pervenute entro le ore 12 del 30 giugno di ogni anno, l'eventuale nuovo accreditamento avrà decorrenza presumibilmente dal primo agosto successivo;
- per le domande pervenute entro le ore 12 del 30 settembre di ogni anno, l'eventuale nuovo accreditamento avrà decorrenza presumibilmente dal 1 novembre successivo;
- per le domande pervenute entro le ore 12 del 30 dicembre di ogni anno, l'eventuale nuovo accreditamento avrà decorrenza presumibilmente dal 1 febbraio successivo.

ART. 4 LUOGO DI ESECUZIONE

Il servizio è erogato sul territorio dell'Ambito territoriale C08, precisamente: Comuni di Casapulla, Curti, Grazzanise, San Prisco, San Tammaro, Santa Maria Capua Vetere e Santa Maria La Fossa.

ART. 5 IMPORTO DEL VOUCHER

L'importo orario del voucher (per tale intendendosi l'importo che verrà erogato dal Consorzio (in caso di compartecipazione dell'utente pari a zero) che verrà riconosciuto ai soggetti accreditati sarà pari a € 23,94, comprensivo di IVA nella misura dovuta. Detto importo è mutuato dalla programmazione del servizio presentata all'ADG del programma PAC – azione di rafforzamento e tiene conto delle spese generali ex COVID_19.

L'importo del voucher è onnicomprensivo, comprende pertanto ogni prestazione e onere previsti dal presente avviso e dall'allegato capitolato, incluse la funzione di coordinamento, la programmazione e organizzazione delle attività, la formazione e l'aggiornamento del personale, gli oneri assicurativi, gli oneri di trasporto, le spese generali e ogni altro onere non previsto dal capitolato come a carico dell'Amministrazione accreditante.

L'importo del voucher a carico del Consorzio sarà pagato direttamente dal Consorzio medesimo al soggetto erogatore, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa presentazione di scheda, su modello fornito Consorzio, riportante i



Consorzio dei servizi sociali e socio-sanitari dell'Ambito Territoriale C08

nominativi degli utenti, il Comune di residenza, le ore effettuate per ciascuno e il costo orario a carico del Consorzio, per un ammontare di ore per ciascun utente che non potranno essere superiori a quelle programmate e concordate.

Le prestazioni domiciliari in favore

- di persone i cui nuclei familiari sono beneficiari del Reddito di Cittadinanza (RdC), che risultano finanziate dalle risorse Quota Servizi Fondo Povertà dovranno essere fatturate distintamente secondo le indicazioni che saranno fornite dal Consorzio con indicazione del CUP;
- di persone anziane non autosufficienti che risultano finanziate dalle risorse del programma nazionale servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti - Azioni di rafforzamento territoriale - Scheda di intervento tipologia 2 "assistenza domiciliare non integrata" dovranno essere fatturate distintamente secondo le indicazioni che saranno fornite dal Consorzio con indicazione del CUP.

ART. 6 TERMINI E MODALITÀ PER LA PARTECIPAZIONE

Le domande di accreditamento indirizzate al Consorzio dovranno pervenire esclusivamente via PEC e inviate da altra PEC all'indirizzo consorzioatc08@pec.it entro e non oltre le **ore 12 del giorno 3 aprile 2023**.

Per le eventuali domande pervenute successivamente, vale quanto sopra precisato all'art. 3.

Nell'oggetto della PEC dovrà chiaramente indicarsi **ISTANZA ACCREDITAMENTO PER EROGAZIONE SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE AD ANZIANI E DISABILI**.

I documenti da presentare sono id seguito indicati:

- a) Istanza e dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico, a dimostrazione del possesso di tutti i requisiti richiesti, redatta utilizzando preferibilmente lo schema "Allegato A" al presente avviso;
- b) informativa antimafia - modello di dichiarazione sostitutiva per familiari conviventi (cfr. "Allegato B");
- c) eventuale, solo in caso di sottoscrizione autografa della documentazione presentata: fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (non necessaria per il caso di firma digitale);

ART. 7 PROCEDURA DI SELEZIONE

Le domande di accreditamento saranno valutate il **giorno 11 aprile 2023 ore 9,00** presso la sede del Consorzio in Santa Maria Capua Vetere alla Via Bonaparte, 82 in seduta pubblica dal RUP che provvederà a verificare il possesso dei requisiti e degli standard quali-quantitativi richiesti, eventualmente assistito da un segretario verbalizzante.

Tali giorno e orario potranno essere posticipati, previa pubblicità all'albo on line e sul sito internet del Consorzio.

Alla seduta potranno partecipare tutti i soggetti interessati; sarà data precedenza ai rappresentanti degli operatori economici partecipanti; il RUP manterrà l'ordine della seduta e potrà richiedere esibizione di documento di identità personale.

L'accREDITAMENTO avverrà a seguito di apposita determinazione dirigenziale con cui, ad esito delle operazioni di valutazione delle domande da parte del RUP, si approverà l'Elenco dei soggetti accreditati.

Detto Elenco verrà pubblicato per tutta la durata dell'accREDITAMENTO sul sito del Consorzio ed, in caso di modifiche, verrà aggiornato tramite l'inserimento dei nuovi operatori risultati idonei e/o la cancellazione di quelli precedenti.

La valutazione di eventuali nuove richieste di accREDITAMENTO presentate a norma del precedente art. 3 verrà effettuata secondo le medesime modalità qui specificate, in seduta pubblica che verrà resa nota tramite pubblicazione di avviso all'albo on line e sul sito del Consorzio.

Il perfezionamento del rapporto di accREDITAMENTO avverrà attraverso la sottoscrizione del Patto di AccREDITAMENTO da stipularsi tra il Consorzio ed il soggetto accREDITATO.

La sottoscrizione del patto di accREDITAMENTO implica l'immediata disponibilità del soggetto accREDITATO ad erogare, qualora ne venga fatta richiesta, i servizi per i quali è stato accREDITATO.

Lo stesso patto non comporta, tuttavia, alcun obbligo da parte del Consorzio di affidare servizi al soggetto accREDITATO, essendo l'erogazione subordinata alla scelta della famiglia.

Saranno a carico del soggetto accREDITATO tutte le eventuali spese inerenti al patto, previste dalla normativa vigente.

ART. 8 OBBLIGHI IN MATERIA DI INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



Consorzio dei servizi sociali e socio-sanitari dell'Ambito Territoriale C08

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018, recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679” del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) l’ente è designato come Responsabile del trattamento dei dati personali, per quanto riguarda i trattamenti di cui è Titolare il Consorzio. Vengono affidati all’aggiudicatario l’organizzazione, gestione e supervisione di tutte le operazioni di trattamento dei dati personali relativi allo svolgimento delle attività.

L’ente accreditato è tenuto ad ottemperare agli obblighi previsti dal Codice per la protezione dei dati personali e si impegna ad organizzare le operazioni di trattamento affidategli in modo che esse vengano effettuate nel rispetto delle disposizioni di legge, con particolare riferimento alle norme relative alla adozione delle misure di sicurezza.

ART. 9 CONTROLLI SU DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il Consorzio si riserva di procedere a controlli, sia a campione che nei casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese a da qualsiasi dei soggetti che ha presentato domanda di accreditamento.

Qualora da tali controlli emergano dichiarazioni non veritiere, il dichiarante, ferma la responsabilità penale ai sensi dell’art. 76 del citato d.P.R., decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di tali dichiarazioni (art. 75 d.P.R. 445/2000). Il Consorzio procederà, altresì, a darne comunicazione all’ANAC ai fini e per gli effetti di cui al comma 12 dell’art. 80 d.lgs. 50/2016.

Art. 10 ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Tutte le informazioni relative all’Avviso possono essere reperite sul sito web istituzionale del Consorzio C08.

Il presente avviso è pubblicato all’Albo on line ed integralmente disponibile sul sito del Consorzio:

<http://www.ambitoterritorialec8.it/>.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Fausta Petrella

Via Albana 81055 Comune di Santa Maria Capua Vetere - Tel 0823 813405-411.

email servizisociali@ambitoterritorialec8.it

pec consorzioatc08@pec.it

ART. 11 NORME DI RINVIO E FORO COMPETENTE

Il presente avviso potrà essere revocato, annullato o sospeso a insindacabile giudizio dell’Ente per motivate esigenze e motivi sopraggiunti.

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso si rinvia, in quanto applicabile, alla vigente normativa europea e nazionale.

Per eventuali controversie relative al presente Avviso è competente il Foro di Santa Maria Capua Vetere.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Francesca Palma